

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАОУ «Лицей»
от 07.10.2013 г. протокол № 8



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУ «Лицей»
от 07.10.2013 г. № 142

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Лицей»

г. Тобольск, 2013 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает полномочия и порядок деятельности Педагогического совета Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей» г. Тобольска (далее - Педагогический совет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ч.4 ст.26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, ФГОС общего образования, Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей» г. Тобольска (далее – Образовательная организация).

1.3. Педагогический совет является коллегиальным органом управления, осуществляющим в соответствии с Уставом Образовательной организации, настоящим Положением решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Образовательной организации.

1.4. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания учащихся, совершенствования научно-методической работы Образовательной организации, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

1.5. В состав Педагогического совета входят: администрация Образовательной организации, учителя, педагоги дополнительного образования, заведующая библиотекой, социальный педагог, педагог-психолог.

1.6. Председатель и секретарь избирается на первом заседании Педагогического совета в новом учебном году простым большинством голосов, сроком на 1 год.

1.7. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления Образовательной организации.

1.8. Деятельность Педагогического совета основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.9. Члены Педагогического совета принимают участие в его работе на общественных началах.

2. Функции Педагогического совета

2.1. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

2.1.1. выбирает варианты содержания образования, участвует в разработке системы учебно-воспитательной работы, как единого образовательного процесса;

2.1.2. рассматривает программу развития и план работы на текущий год;

2.1.3. обсуждает содержание Учебного плана и принимает его;

2.1.4. принимает решение:

- о форме проведения промежуточной аттестации в данном учебном году;
- о выборе форм и методов образовательного процесса;
- о переводе учащихся в следующий класс и оставлении на повторный курс обучения;

- о допуске к государственной итоговой аттестации;

- о выдаче документов государственного образца об уровне образования;

- о награждении похвальными листами, похвальными грамотами, серебряными и золотыми медалями.

2.1.5. принимает решение и ходатайствует перед Учредителем об исключении учащихся из Образовательной организации;

2.1.6. утверждает характеристики аттестующихся педагогических работников.

2.2. Педагогический Совет не вправе решать вопросы, не относящиеся к его компетенции.

3. Организация деятельности

3.1. Руководство Педагогическим советом осуществляет председатель.

3.2. Секретарь Педагогического совета принимает и регистрирует материалы, представленные на заседание Педагогического совета, ведет протокол заседания Педагогического совета.

3.3. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не менее четырех раз в год.

3.4. Заседание Педагогического совета созывается согласно плану работы, а также по требованию членов Педагогического совета.

Время, место и повестка дня очередного заседания Педагогического совета сообщаются не позднее, чем за один месяц до дня его проведения.

Подготовка заседания Педагогического совета осуществляется постоянными и временными предметными кафедрами педагогов, выполняющими в период подготовки Педагогического совета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации.

По требованию 1/3 педагогических работников Образовательной организации может быть созван внеочередной Педагогический совет.

3.5. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 членов Педагогического совета Образовательной организации.

3.6. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Образовательной организации. Решения Педагогического совета утверждаются приказами директора Образовательной организации и обязательны для исполнения всеми членами педагогического коллектива. Решение Педагогического совета фиксируется в протоколе.

3.7. Каждый член Педагогического совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.8. Протоколы Педагогического совета включаются в номенклатуру дел Образовательной организации. Протоколы заседаний Педагогического совета доступны для ознакомления всем членам Педагогического совета.

3.9. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

3.10. Председатель Педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и ставит итоги проверки на обсуждение Педагогического совета.

4 . Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Член Педагогического совета имеет право:

4.1.1. Принимать участие в обсуждении и принятии решений Педагогического совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Педагогического совета.

4.1.2. Требовать от администрации Образовательной организации предоставления всей необходимой для участия в работе Педагогического совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Педагогического совета.

4.2. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания Педагогического совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

4.3. Педагогический совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Директор Образовательной организации вправе самостоятельно принимать решение в случае отсутствия решения Педагогического совета в установленные сроки.

5. Документация Педагогического совета

5.1. К документам Педагогического совета относятся:

- План работы Педагогического совета.
- Протоколы Педагогического совета.

5.2. Педагогический совет в своей работе руководствуется данным Положением.

5.3. Протоколы о переводе учащихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора Образовательной организации.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.5. Протоколы Педагогического совета Образовательной организации входят в номенклатуру дел, хранятся в Образовательной организации.

5.6. Протоколы Педагогического совета пронумеровываются постранично, прошиваются, скрепляются печатью Образовательной организации.

5.7. Тексты выступлений, о которых в протоколе Педагогического совета делается запись «Приложение», группируются в папке с тем же сроком хранения, что и папка протоколов Педагогических советов.

5.8. Срок действия данного Положения неограничен.